



Stadt Hagenow



Niederschrift

Sitzung Ausschuss für Schule, Kultur, Sport, Jugend, Senioren, Soziales und Kitas

Sitzungstermin: Mittwoch, 27.11.2024
Sitzungsbeginn: 17:30 Uhr
Sitzungsende: 19:10 Uhr
Ort, Raum: ,Am Prahmer Berg 22, 19230 Hagenow

Anwesend

Mitglieder des Gremiums

Heiko Christen
Britta Heinrich
Petra Lampe
Susanne Pantel
Jens-Uwe Reinert
Stefan Reißig
Sylvia Schulz

Verwaltung

Christian Behrens
Birgit Heimke

Abwesend

Mitglieder des Gremiums

Jana Horn
Dorin Lucht

entschuldigt
entschuldigt

Gäste: keine

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Niederschriftkontrolle
- 5 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 16.10.2024
- 6 Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils
 - 6.1 Besichtigung Kita Nordlichter/ Gespräche
 - 6.2 Richtlinie über die Vergabe von Zuwendungen zur Förderung insbesondere von Vereinen und Verbänden im sozialen, kulturellen und sportlichen Bereich durch die Stadt Hagenow 2024/0606
 - 6.3 Information zur derzeitigen Betreuung und kapazitären Auslastung der kommunalen Kitas/ Warteliste
 - 6.4 Sitzungstermine 2025 (22.01. / 12.03. / 14.05. / 09.07. / 10.09. / 15.10. / 26.11.)
- 7 Beratung und Bewilligung von Zuwendungsanträgen gemäß Förderrichtlinien (BSKS)
- 8 Information der Verwaltung
- 9 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 10 Schließung des öffentlichen Teils

Nichtöffentlicher Teil

- 11 Abwicklung der Tagesordnungspunkte des nichtöffentlichen Teils
- 12 Information der Verwaltung
- 13 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 14 Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

2 Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Anfragen.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge werden nicht gestellt. Die vorliegende Tagesordnung wird angenommen.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

4 Niederschriftkontrolle

Keine Einwendungen.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
0	0	0

5 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 16.10.2024

Die Sitzungsniederschrift wird ohne Einwände bzw. Änderungen gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	1

6 Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils

6.1 Besichtigung Kita Nordlichter/ Gespräche

Beschluss:

Frau Krause begrüßt die Ausschussmitglieder und stellt sich und die Kita Kleine Nordlichter vor. Seit dem 02.05.2024 leitet sie diese. Es besuchen 23 Krippen- und 65 Kindergartenkinder die Kita.

Frau Heinrich fragt, wie viele Mitarbeiterinnen sich in einer Fachausbildung befinden? Eine Auszubildende im ersten Lehrjahr, eine Erzieherin mit Sondergenehmigung und alle anderen Erzieherinnen sind ausgebildete „staatlich anerkannte Erzieherinnen“. Für die Leitungsausbildung wurde kein Interesse angemeldet. Herr Reißig nimmt an der Sitzung teil.

Frau Heinrich möchte wissen, ob die Mitarbeiter grundsätzlich für private Termine stundenweise freigestellt werden können?

Frau Krause erklärt, dass die Abdeckung der Gruppen im Vordergrund steht und der Betreuungsschlüssel eingehalten werden muss, daher könne es vorkommen, dass private Termine der Erzieherinnen auch abgelehnt werden müssen.

Frau Lampe fragt, ob Frau Krause eine Stellvertretung hat? Nein, aufgrund der Kita-Größe gibt es keine Genehmigung seitens des Landkreises Ludwigslust-Parchim, nur eine Abwesenheitsvertretung. Derzeit ist der Posten aber nicht besetzt.

Aus der Kita Matroschka ist zurzeit eine Mitarbeiterin zur Unterstützung eingesetzt, um nicht in die Notbetreuung gehen zu müssen.

Frau Pantel erkundigt sich nach den aktuell „nicht“ besetzten Stellen. Frau Krause bestätigt, dass drei Stellen von 13 frei sind, aber in den nächsten Monaten drei Mitarbeiterinnen aus der Elternzeit zurückkehren.

Bei einem gemeinsamen Rundgang können die Räume besichtigt und weitere Fragen geklärt werden.

Die Ausschussmitglieder bedanken sich bei Frau Krause.

6.2 Richtlinie über die Vergabe von Zuwendungen zur Förderung insbesondere von Vereinen und Verbänden im sozialen, kulturellen und sportlichen Bereich durch die Stadt Hagenow

2024/0606

Herr Behrens informiert kurz über die wesentlichen Änderungen, das neue Antragsformular und die Verwendung der Restsumme als Bezuschussung für Übungsleiterlizenzen.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Hagenow beschließt die als Anlage beigefügte Richtlinie über die Vergabe von Zuwendungen zur Förderung insbesondere von Vereinen und Verbänden im sozialen, kulturellen und sportlichen Bereich durch die Stadt Hagenow.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

6.3 Information zur derzeitigen Betreuung und kapazitären Auslastung der kommunalen Kitas/ Warteliste

Die aktuelle Belegungstabelle liegt vor.

Herr Christen möchte wissen, ob ein Kita-Wechsel aufgrund von Umzügen oder gleiche Kita für Geschwister gewährleistet wird, wenn in Zukunft Plätze frei sind?
Frau Carmohn bestätigt dies.

6.4 Sitzungstermine 2025 (22.01. / 12.03. / 14.05. / 09.07. / 10.09. / 15.10. / 26.11.)

Frau Heinrich informiert über die Sitzungstermine für das Jahr 2025.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
0	0	0

7 Beratung und Bewilligung von Zuwendungsanträgen gemäß Förderrichtlinien (BSKS)

Es liegen keine Anträge vor.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
0	0	0

8 Information der Verwaltung

9 Anfragen der Ausschussmitglieder

10 Schließung des öffentlichen Teils

Die Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:00 Uhr.

Vorsitz:

Britta Heinrich

Schriftführung:

Jasmin Freimark
Stefanie Carmohn