



# Stadt Hagenow

## Niederschrift

### Sitzung des Ausschusses für Schule, Kultur und Sport

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 10.11.2015, 18:15 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Raum 206, Lange Straße 28-32, 19230 Hagenow
<b>Sitzungsbeginn:</b>	18:15 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:10 Uhr

---

#### Anwesenheit

##### Anwesende:

##### Mitglieder des Gremiums

Frau Carsta Benzien - CDU

Herr Marco Prieß - SPD

Frau Sylvia Schulz - CDU

Herr Frank Kowallek - DIE LINKE

Herr Dieter Opitz - DIE LINKE

##### Stadtvertretervorsteher/In

Frau Dr. Helga-Marie Meier - DIE LINKE

##### Verwaltung

Frau Bärbel Becker - Teamleiterin

Frau Birgit Heimke - Teamleiterin

Herr Thomas Möller - Bürgermeister

##### Abwesende:

##### Vorsitz

Herr Michael Hase - SPD

entschuldigt

## **Tagesordnung**

### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3.1 Wahl des/r Vorsitzenden und des/r 1. und 2. Stellvertreters/in
- 4 Billigung der Sitzungsniederschriften vom 09.06.2015 und vom 15.09.2015
- 5 Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils
- 6 Information der Verwaltung
- 7 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 8 Schließung des öffentlichen Teils

## Protokoll

### Öffentlicher Teil:

#### 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Frau Dr. Meier, Stadtvertretervorsteherin, eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

#### 2. Einwohnerfragestunde

keine Anfragen

#### 3. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Frau Dr. Meier, Stadtvertretervorsteherin, gibt bekannt, dass ihr ein Schreiben vom Ausschussvorsitzenden Herrn Hase vorliegt, in dem er per 01.11.2015 die Funktion als Vorsitzender niederlegt.

Sie stellt den Antrag, den Tagesordnungspunkt "Wahl des/r Ausschussvorsitzenden und des/r 1. und 2. Stellvertreters/in unter Punkt 3.1 in die Tagesordnung aufzunehmen.

Mit genannter Änderung wird die Tagesordnung einstimmig angenommen.

#### 3.1. Wahl des/r Vorsitzenden und des/r 1. und 2. Stellvertreters/in

##### ***Wahl des/r Vorsitzenden:***

Vorschlag 1: Herr Marco Prieß schlägt Herrn Frank Kowallek für den Ausschussvorsitz vor.

Abstimmungsergebnis: 1 Ja-Stimme    0 Nein-Stimmen    4 Enthaltungen

Vorschlag 2: Frau Sylvia Schulz schlägt Frau Carsta Benzien für den Ausschussvorsitz vor.

Abstimmungsergebnis: 3 Ja-Stimmen 1 Nein-Stimme 1  
Enthaltung

Somit ist Frau Carsta Benzien als Ausschussvorsitzende gewählt.

***Wahl des/r 1. Stellvertreters/in:***

Herr Frank Kowallek wird als 1. Stellvertreter vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis: 4 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 1  
Enthaltung

Somit ist Herr Frank Kowallek als 1. Stellvertreter gewählt.

***Wahl des/r 2. Stellvertreters/in:***

Frau Sylvia Schulz wird als 2. Stellvertreterin vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis: 4 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 1  
Enthaltung

Somit ist Frau Sylvia Schulz als 2. Stellvertreterin gewählt.

Frau Dr. Meier gratuliert allen Gewählten und wünscht ihnen gutes Gelingen für die Ausschussarbeit.

Sie übergibt die Leitung an die Ausschussvorsitzende Frau Carsta Benzien.

**4. Billigung der Sitzungsniederschriften vom 09.06.2015 und vom 15.09.2015**

Billigung der Sitzungsniederschrift vom 09.06.2015:

Abstimmungsergebnis: 2 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 3 Enthaltungen

Billigung der Sitzungsniederschrift vom 15.09.2015:

Abstimmungsergebnis: 2 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 3 Enthaltungen

## **5. Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils**

### **6. Information der Verwaltung**

Frau Heimke erläutert den Stand der Schulanmeldungen für das Schuljahr 16/17.

Es sind bis jetzt 120 Kinder angemeldet. Für die Stadtschule liegen 54, für die Europaschule 66 Anmeldungen vor. 5 Kinder werden die Evangelische Schule besuchen.

Frau Benzien fragt nach Kapazitäten für Flüchtlingskinder an den einzelnen Schulen.

Auch diese Kinder können beschult werden, da die Klassenstärken noch Reserven darstellen. Auch die Bereitstellung von Hortplätzen, insbesondere für Kinder der Europaschule, muss langfristig geplant werden.

Frau Heimke erläutert, dass in diesem Schuljahr allen Kindern, deren Eltern berufstätig sind und somit einen Platz benötigen, zur Verfügung gestellt werden konnte. Einen Rechtsanspruch für alle Kinder gibt es im Bereich Hort nicht.

Frau Becker informiert über eine Anfrage auf Nutzung von Bolz- oder Sportstätten für die in Hagenow ansässigen Asylanten mit Betreuer.

Herr Opitz bietet Hilfe durch den Hagenower Sportverein e.V. an, er wird mit den Mitgliedern des Vereins sprechen.

Des Weiteren informiert Frau Becker über den Stand der Vorbereitungen des Weihnachtsmarktes.

### **7. Anfragen der Ausschussmitglieder**

Frau Benzien legt dem Ausschuss und der Verwaltung einen Brief einer Elterninitiative unter Führung von Frau Aglaster und dem Elternrat der Grundschule, Herrn Schmidt, vom 15. Oktober 2015 vor, in dem Fragen zur offenen Hortarbeit in der Kita "Regenbogenland" angesprochen werden, vor.

Frau Heimke informiert darüber, dass am heutigen Tage eine Mail des Elternrates der Grundschule und des Elternrates der Kita "Regenbogenland" mit der Bitte um einen Gesprächstermin eingegangen ist und durch Frau Heimke der Termin 17.11.2015 um 16.30 Uhr im Rathaus angeboten und bestätigt wurde.

Als Vertreter des Ausschusses kommen Frau Benzien und Herr Kowallek dazu.

Frau Heimke wird die Kitaleitung und die Schulleitung ebenfalls einladen, um die Fragen dann gemeinsam zu klären.

Herr Prieß fragt nach, warum die Fußballtore vom Bolzplatz in der Neuen Heimat nahe Netto - Kaufhalle entfernt wurden.

Frau Becker informiert, dass die Tore nicht mehr in einem verkehrssicheren Zustand waren und so eine Gefahr darstellten.

Die gefahrlose Nutzbarkeit/ Neugestaltung des Bolzplatzes bedarf einer Überarbeitung.

Herr Opitz macht den Vorschlag, die anliegenden Wohnungsgesellschaften im Wohngebiet anzusprechen, um eine finanzielle Unterstützung für die Neugestaltung einzuwerben.

Des Weiteren erkundigt sich Herr Opitz nach dem Stand der Förderung für den Sportplatz Parkstra-

ße.

Frau Becker antwortet, solange keine schriftliche Bestätigung von der Förderstätte vorliegt, kann sie keine Informationen geben. Sofern es diesbezüglich konkrete Aussagen gibt, werden die Ausschussmitglieder informiert.

## **8. Schließung des öffentlichen Teils**

Frau Benzien schließt den öffentlichen Teil der Sitzung.

Benzien

Vorsitz

Becker

Heimke

Schriftführung