



# Stadt Hagenow



## Niederschrift

### Sitzung Ausschuss für Jugend, Senioren, Soziales und Kitas

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 18.08.2020, 18:00 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Seniorentreff
<b>Sitzungsbeginn:</b>	18:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:40 Uhr

---

#### Anwesenheit

##### Anwesende:

###### Vorsitz

Frau Britta Heinrich - SPD anwesend

###### Mitglieder des Gremiums

Frau Gudrun Mau - CDU anwesend

Frau Beate Schmölling - CDU anwesend

Frau Inga Speßhardt - CDU anwesend

Frau Hannelore Kryzak - DIE LINKE anwesend

Frau Cornelia Neumann - DIE LINKE anwesend

###### Verwaltung

Frau Nicole Feuersenger - Teamleiterin anwesend

Frau Birgit Heimke - Teamleiterin anwesend

Frau Maria Varga - Mitarbeiterin anwesend

###### Gäste

Herr Thieke - anwesend

##### Abwesende:

###### Mitglieder des Gremiums

Herr Dieter Opitz - DIE LINKE -entschuldigt-

Frau Jana Krull - SPD -entschuldigt-

Frau Rebekka Hensen - FDP -entschuldigt-

### **Stellvertr. Ausschussmitglied**

Herr Heiko Christen - CDU	-entschuldigt-
Herr Klaus Palletschek - DIE LINKE	-entschuldigt-
Herr Siegfried Möller - SPD	-entschuldigt-
Herr Sven Stöter - FDP	-entschuldigt-

### **Verwaltung**

Herr Thomas Möller - Bürgermeister	-entschuldigt-
Frau Heike Schweda - Gleichstellungsbeauftragte	-entschuldigt-

---

### **Tagesordnung**

#### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 21.07.2020
- 5 Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils
  - 5.1 Bericht der Firma Dussmann zur Essenversorgung der Kitas
  - 5.2 offene Diskussion zum Thema Essenversorgung
  - 5.3 Informationen zur derzeitigen Betreuung und kapazitären Auslastung der kommunalen Kitas
  - 5.4 Vorlage von Unterlagen zu den derzeit gültigen Entgelten der Kindertagesstätten Matroschka und Regenbogenland
  - 5.5 Informationen zum Stand Hortneubau
- 6 Beratung und Bewilligung von Zuwendungsanträgen gemäß Förderrichtlinie für Vereine und Verbände
- 7 Information der Verwaltung
  - 7.1 Beantwortung der Fragen der Ausschussmitglieder zur Sitzung vom 21.07.2020
- 8 Anfragen der Ausschussmitglieder

## Protokoll

### Öffentlicher Teil:

#### 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit mit 5 anwesenden Ausschussmitgliedern fest.

#### 2. Einwohnerfragestunde

-keine-

#### 3. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge werden nicht gestellt. Die vorliegende Tagesordnung wird mit 5 Ja-Stimmen angenommen.

Frau Schmülling nimmt nach der Abstimmung ab 18.02 Uhr als sechstes Ausschussmitglied an der Sitzung teil.

#### 4. Billigung der Sitzungsniederschrift vom 21.07.2020

Die Sitzungsniederschrift wird ohne Einwände bzw. Änderungen gebilligt.

### Abstimmungsergebnis:

5	Ja-Stimmen	0	Nein-Stimmen	1	Enthaltungen
---	------------	---	--------------	---	--------------

#### 5. Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils

##### 5.1. Bericht der Firma Dussmann zur Essenversorgung der Kitas

Frau Heinrich bittet Herrn Schwarz, als Vertreter der Dussmann Service Deutschland GmbH und dem Vertragspartner zur Essenversorgung der Hagenower KITAS, um eine Berichterstattung zum aktuellen Stand des Versorgungsauftrages hinsichtlich der Erfüllung einer Verbesserung des Qualitätsanspruches, der im Juli durch Elternvertreter und Kita-AG gefordert wurde sowie um eine Aussage zur zukünftigen preislichen Gestaltung.

Herr Schwarz erläutert kurz Modalitäten von Bestellung bis zur Auslieferung, weist darauf hin, dass der Mitarbeiter Herr Tetzlaff Feedbackgespräche führt und eine bessere Zufriedenheit der Eltern festgestellt werden kann.

Zur Preisgestaltung erinnert Herr Schwarz an die vertragliche Bindung bis zum August 2021. Es besteht die Möglichkeit einer Verlängerung des 2-Jahresvertrages bis zum August 2023, wenn eine spätere Ausschreibung vorgesehen werden sollte. Die Preise müssten dann aber moderat erhöht werden:

- eine Ganztagsverpflegung in Krippe und Kindergarten von 3,30 € auf 3,53 €, entspreche einer monatlichen Erhöhung von 4,60 € monatlich (bei 20 AT)

- ein Mittagessen Schule/ Hort von 3,70 € auf 4,10 €, entspreche einer monatlichen Erhöhung von 8,00 € monatlich (bei 20 AT).

Frau Schmülling möchte wissen, seit wann die Verbesserungen vorgenommen wurden? Ihrem Kenntnisstand nach sei das Essen manchmal zu salzig und manchmal zu nüchtern.

Laut Aussage von Herrn Schwarz werden seit Juli die Feedbackgespräche geführt.

Frau Kryzak beantragt Rederecht für Frau Buseke aus der KITA Regenbogenland, da sie dies am besten einschätzen könne.

Frau Heinrich lässt die Ausschussmitglieder abstimmen, die mit 6 Ja-Stimmen dem Rederecht der Leitung der Einrichtung zustimmen.

Frau Buseke berichtet von einem Besuch Herrn Tetzlauffs vor den Ferien und dem bevorstehenden Besuch am Donnerstag, dem 20.08.2020. Die erwähnte Verbesserung der Lieferungsmodalitäten kann sie bestätigen, es ist ein besserer Abgleich zwischen eingereichten Bestellungen und tatsächlichen Lieferungen möglich. Herr Rechel (stellv. Leiter) informiert über die kürzlich fehlende zweite Menü-Lieferung für Hortkinder. Frau Buseke ist der Meinung, dass dieses Problem nach Fertigstellung des Hortgebäudes nicht mehr auftreten wird. Sie möchte wissen, ob eine Auswahl der Leitung aus zwei Menüvorschlägen wieder möglich sei?

Nach Aussage von Herrn Schwarz, wird die Leitung in Kürze wieder für alle Kinder aus zwei Menüvorschlägen die Auswahl treffen können.

Frau Buseke ergänzt informativ, dass bei den Feedbackgesprächen auch pädagogisches Personal hinzugerufen wird.

## **5.2. offene Diskussion zum Thema Essenversorgung**

Frau Schmülling beauftragt Frau Buseke den Ausschuss über die Ergebnisse der Feedbackgespräche zu informieren.

Frau Kryzak merkt an, dass Kinder von zu Hause aus unterschiedliches Essen gewohnt seien, jedes Essen nicht bei jedem Kind gleich beliebt sei, Fa. Dussmann aber den Eindruck mache, auftretende Probleme schnell zu lösen.

Frau Heimke beantwortet Frau Neumanns Frage zum Termin der nächsten KITA-AG, dass dieser im Oktober stattfinde.

## **5.3. Informationen zur derzeitigen Betreuung und kapazitären Auslastung der kommunalen Kitas**

Frau Heimke informiert die Ausschussmitglieder über die volle kapazitäre Auslastung der KITAs ab Januar 2021. Neuaufnahmen werden dann nur noch zum September eines Schuljahres stattfinden. Laut Beschlussvorlage für der Stadtvertretung solle die Wirtschaftlichkeit über dem Wohl der Eltern und Kinder stehen.

Frau Kryzak fragt nach der Existenz einer Warteliste?

Frau Heimke bestätigt, dass ca. 30 Kinder sowohl von arbeitenden als auch erwerbslosen Eltern auf der Warteliste stehen.

Frau Neumann möchte wissen, ob ausreichend Personal vorhanden sei.

Frau Heimke schätzt eine gute personelle Aufstellung ein. Hortneubau wird die kapazitäre Lage entlasten.

#### **5.4. Vorlage von Unterlagen zu den derzeit gültigen Entgelten der Kindertagesstätten Matroschka und Regenbogenland**

Frau Heimke weist auf die bevorstehenden und abgeschlossenen Entgeltverhandlungen der einzelnen Einrichtungen hin:

- KITA Matroschka im Dezember 2019 abgeschlossen
- KITA Regenbogenland derzeit laufende Verhandlungen
- KITA Kleine Nordlichter abgeschlossen

#### **5.5. Informationen zum Stand Hortneubau**

Da auf die Ausschreibung für den Hortneubau nur ein Angebot eingereicht wurde, dass mit ca. 1 Mio. Euro 40% über den berechneten Kosten des Architekten liegt, informiert Frau Heimke über eine vorgesehene Neuausschreibung, bei der jetzt Angebotsabgaben angefordert werden können. Der Neubau der Europaschule wird parallel laufen. Thema der nächsten Beratung ist u.a. die Baustelleneinrichtung.

### **6. Beratung und Bewilligung von Zuwendungsanträgen gemäß Förderrichtlinie für Vereine und Verbände**

Es sind keine Anträge eingegangen.

Frau Heinrich bittet die Ausschussmitglieder, sich den Inhalt der Richtlinie zur Förderung von Vereinen und Verbänden der Jugend-, Senioren- und Sozialarbeit sowie von Stadtteilstesten in der Stadt Hagenow noch einmal gründlich anzusehen .

Auf Grund der allgemeinen Krisensituation gehen mehrere Ausschussmitglieder davon aus, dass keine Anträge mehr kommen werden, da entsprechende Veranstaltungen nicht durchgeführt werden können.

### **7. Information der Verwaltung**

-keine-

#### **7.1. Beantwortung der Fragen der Ausschussmitglieder zur Sitzung vom 21.07.2020**

Frau Heinrich greift die in der letzten Sitzung gestellte Frage zu den bisher geschlossenen Gemeindehäusern der Ortsteile auf, hat sich erkundigt und erfahren, dass diese wieder geöffnet werden könnten. Bei Ortsteilversammlungen würde eine normale Reinigung ausreichen.

Frau Feuersenger stellt klar, dass der Bürgermeister noch keiner Öffnung zustimmt.

Frau Heinrich bestätigt in diesem Fall die Gültigkeit des Hoheitsrechtes des Bürgermeisters.

#### **8. Anfragen der Ausschussmitglieder**

-keine-

#### **9. Schließung des öffentlichen Teils**

Die Vorsitzende schließt um 18.43 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

Britta Heinrich  
Vorsitz

Frau Varga  
Schriftführung