



# Stadt Hagenow



## Niederschrift

### Sitzung Ausschuss für Jugend, Senioren, Soziales und Kitas

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Donnerstag, 14.05.2020, 19:00 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Rathaussaal der Stadt Hagenow, Lange Straße 28-32, 19230 Hagenow
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:01 Uhr

---

#### Anwesenheit

##### Anwesende:

##### Vorsitz

Frau Britta Heinrich - SPD

##### Mitglieder des Gremiums

Frau Gudrun Mau - CDU

Frau Beate Schmülling - CDU

Frau Hannelore Kryzak - DIE LINKE

Frau Cornelia Neumann - DIE LINKE

Herr Dieter Opitz - DIE LINKE

Frau Jana Krull - SPD

##### Stellvertr. Ausschussmitglied

Herr Heiko Christen - CDU

Vertretung für: Frau Inga Speßhardt

Herr Sven Stöter - FDP

Vertretung für: Frau Rebekka Hensen

##### Verwaltung

Frau Nicole Feuersenger - Teamleiterin

Frau Birgit Heimke - Teamleiterin

Frau Heike Schweda - Gleichstellungsbeauftragte

Frau Maria Varga - Mitarbeiterin

##### Abwesende:

## **Mitglieder des Gremiums**

Frau Inga Speßhardt - CDU	entschuldigt
Frau Rebekka Hensen - FDP	entschuldigt

## **Gäste**

Herr Thieke – Vors. Senioren –u. Behindertenbeirat	entschuldigt
--	--------------

---

## **Tagesordnung**

### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 03.03.2020
- 5 Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils
  - 5.1 Informationen zur Notbetreuung und zur kapazitiven Auslastung in den Kitas
  - 5.2 Offene Diskussion zur aktuellen Situation in den Kitas
  - 5.3 Erläuterungen zum aktuellen Entwicklungsfortschritt des Neubaus Hortgebäude
  - 5.4 Erläuterungen zur Sicherstellung des angemeldeten Hortplatzbedarfes für das neue Schuljahr 2020/2021
- 6 Beratung und Bewilligung vorliegender Zuwendungsanträge
- 7 Informationen der Verwaltung
- 8 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 9 Schließung des öffentlichen Teils

## Protokoll

### Öffentlicher Teil:

#### 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit mit neun anwesenden Ausschussmitgliedern fest.

#### 2. Einwohnerfragestunde

-keine-

#### 3. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge werden nicht gestellt. Die vorliegende Tagesordnung wird angenommen.

#### 4. Billigung der Sitzungsniederschrift vom 03.03.2020

Bezüglich der Niederschrift vom 03.03.2020 fragt Herr Opitz, ob es zu einer Einigung zur Mietzahlung mit dem Pflegedienst Bettina Stern gekommen ist. Frau Feuersenger teilt mit, dass eine Entscheidung noch aussteht.

Frau Heinrich erkundigt sich nach dem Sachstand bezüglich des Betriebs des Seniorentreffs. Frau Feuersenger informiert darüber, dass Herr Schilling, Leiter des ASB, und die Stadt Hagenow in Zusammenarbeit eine zufriedenstellende Lösung anstreben. Im Juni/Juli erfolgt dazu ein Austausch mit dem ASB.

Die Sitzungsniederschrift wird nach Klärung einiger Fragen ohne Einwände bzw. Änderungen gebilligt.

#### Abstimmungsergebnis:

8	Ja-Stimmen	0	Nein-Stimmen	1	Enthaltungen
---	------------	---	--------------	---	--------------

#### 5. Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils

##### 5.1. Informationen zur Notbetreuung und zur kapazitiven Auslastung in den Kitas

Frau Heimke informiert über die Auslastung der Kitas. Bisher brachten weniger als die Hälfte aller Eltern, die einen Anspruch auf eine Notbetreuung haben, ihre Kinder in die städtischen Kitas.

In den nächsten Wochen wird schrittweise von der Notbetreuung auf den Regelbetrieb umgestellt. Ab der 22. KW sollen die Vorschulkinder für sechs Stunden pro Tag betreut werden. Bei der Betreuung haben arbeitende Eltern Vorrang. Ab dem 25.05. sollen alle Kinder wieder betreut werden. Im Hort findet vorläufig weiterhin die Notbetreuung statt.

Frau Krull schlägt vor, Eltern, die ihre Kinder weiterhin anderweitig zur Betreuung unterbringen können, aus dem Vertrag zur Hortbetreuung zu entlassen.

Frau Heimke informiert über die Hygienevorschriften in den Kitas. Eine Kita-Gruppe soll jeden Tag von derselben Person betreut werden und dies möglichst den ganzen Tag lang. Die Gruppen sollen auch nicht vermischt werden. Daher kann kein Früh-/Spätdienst stattfinden, in denen Kinder verschiedener Gruppen zusammen betreut

werden. Die Umsetzung dieser Vorschriften gestaltet sich schwierig, da die Erzieher/innen mit 35 Stunden pro Woche angestellt sind.

Die Vorgehensweise bei der Umsetzung wird im Laufe der 21. KW erarbeitet.

## **5.2. Offene Diskussion zur aktuellen Situation in den Kitas**

Frau Kryzak fragt, ob die Essenversorgung in den Kitas gewährleistet ist.

Frau Heimke teilt mit, dass Herr Möller zu Beginn der Pandemie mit der Firma Dussmann gesprochen hat. Da ein Vertrag besteht, muss das Essen geliefert werden. Bisher wurde das Essen immer wie vereinbart geliefert. Nur in den Schulen kann das Essen derzeit nicht ausgegeben werden, weil die derzeit vorgegebenen Bedingungen in den Räumlichkeiten nicht eingehalten werden können.

## **5.3. Erläuterungen zum aktuellen Entwicklungsfortschritt des Neubaus Hortgebäude**

Frau Heimke gibt an, dass der Förderbescheid noch immer nicht vorliegt (evtl. Anfang Juni). Die Ausschreibungen können erst beginnen, wenn die Finanzierung gesichert ist, d.h. wenn der Förderbescheid vorliegt.

Ende Mai erfolgt die Baufeldfreimachung und die Einrichtung einer Trafostation durch die Stadtwerke Hagenow.

## **5.4. Erläuterungen zur Sicherstellung des angemeldeten Hortplatzbedarfes für das neue Schuljahr 2020/2021**

Der Hortplatzbedarf wird die freien Kapazitäten voraussichtlich etwas übersteigen.

## **6. Beratung und Bewilligung vorliegender Zuwendungsanträge**

Es liegen vier Anträge auf Zuwendung zur Beratung, davon zwei zur Bewilligung vor. Zwei Anträge wurden inzwischen zurückgezogen.

Der Antrag des Freizeithauses zur Gestaltung des lebendigen Adventskalenders über 200,00 € wird einstimmig mit neun Ja-Stimmen bewilligt.

Der Antrag des Freizeithauses zur Veranstaltung des „Blumenfestes“ für Kinder wird aufgrund der Corona-Pandemie zurückgezogen. Wenn möglich, wird im Herbst ein Kinderfest durchgeführt.

Der Antrag des Lebenshilfswerkes zur Durchführung des Projektes „Südosteuropa – Griechenland“ für Kinder wurde ebenfalls zurückgezogen.

Der Antrag des ASB für die Weihnachtsfeier und Jahresauswertung im Haus für Wohnungsnotfälle über 120,00 € wird mit neun Ja-Stimmen bewilligt.

## **7. Informationen der Verwaltung**

Bisher konnten Eltern die Anträge für die Prüfung auf Bedarf für eine Ganztagsbetreuung sowie die Anträge auf Stütze der Verpflegung bei der Stadt Hagenow einreichen. Die Anträge wurden von Frau Kotala geprüft.

Der Vertrag wurde jedoch vom Landkreis Ludwigslust-Parchim gekündigt. Die Eltern müssen die Anträge nun beim Landkreis einreichen.

## **8. Anfragen der Ausschussmitglieder**

Frau Mau erkundigt sich nach dem Stand zum geplanten Anbau der Kita „Kleine Nordlichter“.

Es gibt zum Anbau der Kita keinen neuen Stand, da derzeit der Neubau des Hortgebäudes auf dem Kietz Priorität hat.

Frau Schmülling fragt, ob es ein Hygienekonzept für das Bad in der Bekow gibt. Das Bad soll am 01.06.2020 öffnen. Die Hygienemaßnahmen werden geprüft und umgesetzt.

Frau Schweda informiert darüber, dass das Freizeithaus seit dieser Woche wieder geöffnet ist. Je Projekt/Angebot dürfen zehn Kinder teilnehmen. Auf diese Art können die Hygienebestimmungen eingehalten werden.

Ob das Ferienlager im Sommer stattfinden kann, steht noch nicht fest. Falls nicht, finden aber Tagesangebote statt.

Frau Schmülling fragt, wie die Einschulungen nach den Sommerferien stattfinden werden. Frau Schweda gibt zu bedenken, dass es bis dahin noch viele neue Verordnungen geben wird und daher noch keine konkreten Aussagen gemacht werden können. Sie geht aber davon aus, dass bis dahin noch kein Normalbetrieb bestehen wird und Homeschooling weiterhin von Bedeutung bleibt.

Frau Heinrich schlägt eine Sondersitzung im Juli 2020 vor. Diesem Vorschlag stimmen die anderen Ausschussmitglieder zu.

## **9. Schließung des öffentlichen Teils**

Die Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil um 19.59 Uhr.

Frau Heinrich  
Vorsitz

Frau Varga  
Schriftführung