



Stadt Hagenow



Niederschrift

Sitzung Ausschuss für Jugend, Senioren, Soziales und Kitas

Sitzungstermin:	Dienstag, 13.10.2020, 18:00 Uhr
Raum, Ort:	Kindertagesstätte "Matroschka", Möllner Straße 18-20, 19230 Hagenow
Sitzungsbeginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	19:34 Uhr

Anwesenheit

Anwesende:

Vorsitz

Frau Britta Heinrich - SPD

Mitglieder des Gremiums

Frau Inga Speßhardt - CDU

Frau Hannelore Kryzak - DIE LINKE

Frau Cornelia Neumann - DIE LINKE

Herr Dieter Opitz - DIE LINKE

Frau Jana Krull - SPD

Herr Sven Stöter - FDP

Vertretung für: Frau Rebekka Hensen

Stellvertr. Ausschussmitglied

Herr Steffen Strauß - CDU

Vertretung für: Frau Gudrun Mau

Verwaltung

Frau Nicole Feuersenger - Teamleiterin

Frau Birgit Heimke - Teamleiterin

Frau Heike Schweda - Gleichstellungsbeauftragte

Frau Maria Varga - Mitarbeiterin

Gäste

Frau Mahnke -

Herr Thieke -

Frau Petra Lampe - DIE LINKE

Abwesende:

Mitglieder des Gremiums

Frau Gudrun Mau - CDU -entschuldigt-

Frau Beate Schmülling - CDU -entschuldigt-

Frau Rebekka Hensen - FDP -entschuldigt-

Stellvertr. Ausschussmitglied

Frau Sylvia Schulz - CDU -entschuldigt-

Verwaltung

Herr Thomas Möller - Bürgermeister -entschuldigt-

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 22.09.2020
- 5 Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils
 - 5.1 Zukünftige Betreuung des Seniorentreffs
 - 5.1.1 Vorstellung des Konzeptes der Lebenshilfe zur Betreuung des Seniorentreffs
 - 5.1.2 Vorstellung des Konzeptes des ASB zur Betreuung des Seniorentreffs
 - 5.2 Erläuterungen zum Entwurf des Haushaltsplanes für das Jahr 2021 Bereich Ordnung und Soziales
 - 5.3 Informationen zur derzeitigen Betreuung und kapazitären Auslastung der kommunalen Kitas
 - 5.4 Informationen zum aktuellen Stand Neubau Hortgebäude
- 6 Beratung und Bewilligung von Zuwendungsanträgen gemäß Förderrichtlinie für Vereine und Verbände der Stadt Hagenow
- 7 Informationen der Verwaltung
- 8 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 9 Schließung des öffentlichen Teils

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

2. Einwohnerfragestunde

-keine-

3. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge werden nicht gestellt. Die vorliegende Tagesordnung wird angenommen.

4. Billigung der Sitzungsniederschrift vom 22.09.2020

Die Sitzungsniederschrift wird ohne Einwände bzw. Änderungen gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

7	Ja-Stimmen	0	Nein-Stimmen	1	Enthaltung
---	------------	---	--------------	---	------------

5. Abhandlung der Tagesordnungspunkte des öffentlichen Teils

5.1. Zukünftige Betreuung des Seniorentreffs

Frau Kryzak stellt den Antrag auf Rederecht für Herrn Thieke als Vorsitzenden des Senioren- und Behindertenbeirates. Alle acht Ausschussmitglieder stimmen zu.

Herr Thieke: Er habe von den angebotenen Konzepten der beiden Träger erfahren, die aktuellen Dokumente jedoch auf Grund nicht öffentlicher Daten im Inhalt, nicht vorab erhalten können. Es seien ihm Fragen aufgetreten und auch der Grund für den angestrebten neuen Vertrag nicht bekannt.

Frau Heinrich erläutert die Sachlage mit Schilderung des bisherigen Verlaufs und weist darauf hin, dass zur Lösung des Problems die Mitglieder des heutigen Ausschusses im nichtöffentlichen Teil die vorgestellten Konzepte beraten und eine Empfehlung abgeben wollen. Die Entscheidung für den neuen Vertragspartner wird die Stadtverwaltung treffen.

Herr Opitz bestätigt die empfehlende Tätigkeit des Gremiums und hofft, mit einem neuen Vertrag und neuem Konzept eine Steigerung von Interesse und Zulauf der Senioren zum Treffpunkt zu erlangen.

Frau Kryzak bedauert, dass vorab nicht mit dem Seniorenbeirat gesprochen wurde.

Frau Heinrich ist der Meinung, dass Frau Kryzak diesen Hinweis schon im Gespräch mit dem Bürgermeister hätte geben können.

Frau Neumann wendet sich mit der Frage an Herrn Thieke, wie gut es denn derzeit im Seniorentreff laufe?

Herr Thieke meint, dass sowohl der ASB als auch Frau Dähne gute Arbeit leisten. Er schätzt ein, dass ein Angebot von 20h je Woche bei Weitem nicht ausreichen würde und sorgt sich ein wenig darum, dass es ein reiner Gastronomietreff werden könnte, Interessen der Senioren nicht mehr berücksichtigt werden könnten.

Nach Frau Heinrichs Meinung liegt ein aussagekräftiges Konzept vor und das zweite sei ein geschilderter Tagesablauf. Das eine Konzept weise auf, was möglich sei. Eine Zusammenarbeit mit dem Seniorenbeirat und somit Berücksichtigung von Wünschen und Interessen der Senioren sind auch bei Abschluss eines neuen Vertrages weiterhin gewünscht und möglich. Gewerbliche Gastronomie wie im Kaffee Sophie wird es dort nicht geben. Dieser Hinweis sei an die Geschäftsführung bereits ergangen und würde bei einer Vertragsgestaltung berücksichtigt werden.

Frau Lampe ergreift das Wort ohne erteiltes Rederecht, bemängelt die fehlende Kommunikationsbereitschaft der Stadt mit der ASB-Geschäftsführung, die angeblich fehlende Einladung des Geschäftsführers, Herrn Schilling, u.a. mehr.

Frau Heinrich weist darauf hin, dass sie kein Rederecht habe und auch eine gewisse Befangenheit vorliege. Die Ausschussmitglieder erteilen nach Abfrage kein Rederecht.

Nach weiterem Prozedere von Frau Lampe unterbricht Frau Heinrich und leitet zum nächsten Tagesordnungspunkt über.

Daraufhin verlässt Frau Lampe gegen 18.16 Uhr die Sitzung.

5.1.1. Vorstellung des Konzeptes der Lebenshilfe zur Betreuung des Seniorentreffs

sh. TOP 5.1

- keine weiteren Ausführungen

5.1.2. Vorstellung des Konzeptes des ASB zur Betreuung des Seniorentreffs

sh. TOP 5.1

- keine weiteren Ausführungen

5.2. Erläuterungen zum Entwurf des Haushaltsplanes für das Jahr 2021 Bereich Ordnung und Soziales

Frau Feuersenger informiert über die geplanten Werterhaltungsmaßnahmen der zwei kommunalen Einrichtungen Seniorentreff und FZH/ HdsD laut Absprachen mit dem Gebäudemanagement und stellt fest, dass keine weiteren Investitionsmaßnahmen zur Planung notwendig sind, die Planungsgrößen für den Aufwandshaushalt

gegenüber dem Vorjahr kaum verändert wurden. Leichte Erhöhungen der Planung wurden nur im Kontenbereich der Personalkostenzuschüsse für den ASB notwendig.

Auf Nachfrage verliert Frau Feuersenger einzelne Positionen der Haushaltsanmeldungen.

5.3. Informationen zur derzeitigen Betreuung und kapazitären Auslastung der kommunalen Kitas

Frau Heimke zeigt den Ausschussmitgliedern die aktuellen Auslastungsstände der drei Kitas auf und weist noch einmal darauf hin, dass Neuaufnahmen erst zum August, September, evtl. noch Oktober 2021 möglich sind, wenn Plätze durch Einschulungen und Hortaufnahmen frei werden. Der Entwurf eines neuen Anmeldebogens soll bestätigt werden.

Einzelne Abgeordnete finden es nicht gut, dass nicht wie bisher, gleich nach einem Jahr Elternzeit ein Platz zur Verfügung steht. Auf Grund der geforderten hundertprozentigen Auslastung zur Kostendeckung kann aber nur so verfahren werden.

Die Eltern werden rechtzeitig informiert, um dementsprechend den Beginn ihrer Arbeitsaufnahme langfristig zu planen.

Frau Neumann gibt an dieser Stelle wieder den Hinweis, dass nur eine Empfehlung gegeben werden könne.

Frau Krull fragt nach, ob dies nur für Neuaufnahmen gültig sei?

Frau Heimke erklärt die mögliche Verfahrensweise mit dem Landkreis per Antrag zur zeitweiligen Änderung der Betriebserlaubnis zum Verbleib der Krippenkinder mit Vollendung des dritten Lebensjahres oder zur vorzeitigen Aufnahme, je nachdem wie freie Kapazitäten im Kindergarten vorhanden seien.

Es folgt die Abstimmung für das neue Antragsformular mit 5 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen.

5.4. Informationen zum aktuellen Stand Neubau Hortgebäude

Frau Heimke informiert darüber, dass am 19.10.2020 die Bauanlaufberatung stattfindet und in drei Wochen der erste Spatenstich geplant sei.

6. Beratung und Bewilligung von Zuwendungsanträgen gemäß Förderrichtlinie für Vereine und Verbände der Stadt Hagenow

-keine-

7. Informationen der Verwaltung

-keine-

8. Anfragen der Ausschussmitglieder

Frau Heinrich gibt den Hinweis, dass es einen Vorschlag zur Änderung des Zuschussrechners gibt, den Herr Masche ihr bei einem Gesprächstermin vorstellen wird. Sie wird im Anschluss die Ausschussmitglieder darüber informieren.

Zur nächsten Beratung will Frau Heinrich Vorschläge unterbreiten, bzw. können Vorschläge für die Sitzungen im neuen Jahr 2021 eingereicht werden. Sechs geplante Sitzungen pro Jahr und der Tagungstag Dienstag könnten nach Meinung der Ausschussmitglieder beibehalten werden.

9. Schließung des öffentlichen Teils

Die Vorsitzende schließt um 18.42 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

Frau Heinrich
Vorsitz

Frau Varga
Schriftführung